

**Општа болница „Стефан Високи“**

**ул. Вука Караџића бр. 147**

**11420 Смед. Паланка**

**КОНКУРСНA ДОКУМЕНТАЦИЈA**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**НАБАВКА УСЛУГА ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА**

**ЈАВНА НАБАВКА JНМВ бр. 31/17**

***Децембар*** ***2018. године***

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15, 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНМВброј 31/17 зав.бр. ЈН 1667 од 21.12.2017.г. и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈНМВ 31/17, зав.бр. ЈН 1668 од 21.12.2016.г. припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности услуга број ЈНМВ 31/17 – набавка услуга осигурања имовине и лица, орн** 66510000

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље / Прилог*** | ***Назив поглавља/прилога*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 4 |
| III | Врста, спецификација, количина и опис добара која су предмет јавне набавке | 5 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 9 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 13 |
| VI | Oбразац подаци о понуђачу/подизвођачу/ учесницима у заједничкој понуди | 19 |
| VII | Образац понуде | 22 |
| VIII | Образац структуре цене | 27 |
| IX | Модел уговора | 29 |
| X | Образац трошкова припреме понуде | 32 |
| XI | Образац изјаве о независној понуди | 33 |
| XII | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона | 34 |
| XIII | Образац изјаве о довољном кадровском капацитету | 35 |
| XIV | Образац изјаве о довољном техничком капацитету | 36 |
| XV | Образац изјаве o прихватању додатног услова под ред.бр. 5 | 37 |

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Општа болница „Стефан Високи“

Адреса:Вука Караџића бр. 147, Смедеревска Паланка

Интернет страница: www.bolnica-palanka.co.rs

Матични број: 06113079

ПИБ: 101401162

Тел: 026/ 330 318

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број ЈНМВ бр. 31/17 су услуге осигурања имовине и лица.

**5. Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт је начелник Службе јавних набавки Зоран Голубовић,дипл.ел.инж..

Е - mail адреса : [svisokijn@gmail.com](mailto:svisokijn@gmail.com) или бр.факса 026-313-075.

**I I ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ**

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ бр. 31/17 – услугa осигурања имовине и лица.

Ознака из Општег речника набавки: 66510000 – Услуге осигурања.

**2.Партије**

Набавка је обликована у три партије, и то:

партија 1. – Осигурање имовине

партија 2. – Осигурање лица

партија 3.-- Осигурање опште одговорности здравствене установе из поседовања пословног простора и обављања делатности (наношење штете трећим лицима)

*III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА, И ОПИС ДОБАРА ИЛИ УСЛУГА*

##### ПАРТИЈА 1: ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ

1. **ОСИГУРАЊЕ ОД РИЗИКА ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ред. број | Предмет осигурања | Сума Осигурања |
| 1. | 2. | 3. |
| 1. | Зграда Болнице 10450м2 | 627.000.000,00 |
| 2. | Зграда бање на Кисељаку 940м2 | 56.400.000,00 |
| 3. | Гаража 40м2 | 2.400.000,00 |
| 4. | Котларница стара 350м2 | 21.000.000,00 |
| 5 | Зграда-Инвестиције 1080м2 | 64.800.000,00 |
| 6. | Зграда Микробиологија 120м2 | 7.200.000,00 |
| 7. | Зграда Дијализа 200м2 | 12,000.000,00 |
| 8. | Подстаница 40м2 | 10.229.038,00 |
| 9. | Котларница Нова 150м2 | 22.970.903,72 |
| 10. | Бункер 70м2 | 4.200.000,00 |
| 11. | Складишта 1420м2 | 85.200.000,00 |
|  | Сви објекти | 913.399.940,72 |
| 2.1 | Опрема и намештај на набавну књиговодствену вредност на дан 01.12.2017. | 140.940.592,70 |
| 2.2 | Опрема и намештај на процењену вредност 01.12.2017 | 59.090.604,80 |

**ПРЕМИЈА ТРЕБА ДА ОБУХВАТИ:**

* **ОСИГУРАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКАТА И ОПРЕМЕ ОД РИЗИКА ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ СА УКЉУЧЕНИМ ДОПУНСКИМ РИЗИКОМ – ИЗЛИВ ВОДЕ ИЗ ИНСТАЛАЦИЈА НА „1 РИЗИК“ НА 3% УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКАТА И 3% ОД УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ОПРЕМЕ,**
* **ОСИГУРАЊЕ ЗАКЉУЧЕНО ПО ПОСЕБНИМ УСЛОВИМА ЗА ОСИГУРАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКАТА И ОПРЕМЕ НА УГОВОРЕНУ ВРЕДНОСТ,**
* **ОТКУП АМОРТИЗАЦИЈЕ КОД ДЕЛИМИЧНИХ ШТЕТА**

**2. ЛОМ МАШИНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ред. број | ОПРЕМА | Сума осигурања |
| 1 | 2. | 3. |
| 1. | Опрема која може бити предмет осигурања по списку који ће бити достављен изабраном понуђачу на ННВ вредност на дан 01.12.2017 | 123.230.063,77 |
| 2 | Опрема која може бити предмет осигурања по списку који ће бити достављен изабраном понуђачу на процењену вредност | 50.071.008,00 |
| 3 | Механичка опрема у саставу грађевинског објекта | 53.496.000,00 |

**НАПОМЕНА 1: У ПРЕМИЈУ УРАЧУНАТИ ДОПЛАТАК ЗА ОТКУП АМОРТИЗАЦИЈЕ КОД ДЕЛИМИЧНИХ ШТЕТА**

**НАПОМЕНА 2 : ПРЕМИЈУ ЗА ОСИГУРАЊA ОПРЕМЕ ОД ЛОМА ОБРАЧУНАТИ СА УЧЕШЋЕМ ОСИГУРАНИКА У ШТЕТНОМ ДОГАЂАЈУ ОД МИНИМУМ 30.000 ДИНАРА И 10%**

**НАПОМЕНА 3: ЗА МЕХАНИЧКУ ОПРЕМУ СЕ НЕ ОТКУПЉУЈЕ УЧЕШЋЕ У ШТЕТИ**

**3. ПРОВАЛНА КРАЂА И РАЗБОЈНИШТВО**

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет Осигурања | Сума Осигурања |
| Намештај и Уређаји у закључаним објектима | 3.000.000,00 |

**НАПОМЕНА : ОСИГУРАЊЕ УГОВОРИТИ НА ИСЦРПИВИ ПРВИ РИЗИК НА СУМУ ОСИГУРАЊА КОЈУ ЈЕ ОДРЕДИО НАРУЧИЛАЦ.**

**ПРЕМИЈУ ОБРАЧУНАТИ БЕЗ ОТКУПА ОДБИТНЕ ФРАНШИЗЕ.**

**СУМА ОСИГУРАЊА ЈЕ КУМУЛАТИВНА ЗА СВЕ ОБЈЕКТЕ НАРУЧИОЦА**

**4. ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА**

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет осигурања | Сума Осигурања |
| 200м2 3мм и 4мм | 330.000,00 |
| Укупна цена |  |

**5. ОСИГУРАЊЕ ЗАЛИХА ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет Осигурања | Сума Осигурања |
| Залихе по списку на пријављен износ | 19.979.970,00 |

**ПРЕМИЈА ТРЕБА ДА ОБУХВАТИ:**

* **ИЗЛИВ ВОДЕ ИЗ ИНСТАЛАЦИЈА НА 1 РИЗИК НА 10% УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА**
* **ЗАЛИХЕ ОСИГУРАНЕ ФЛОТАНТНО. ДАТА ВРЕДНОСТ ЈЕ ПРОСЕЧНА КВАРТАЛНА ВРЕДНОСТ ЗАЛИХА.**

**ПАРТИЈА 1. – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ**

**ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУДЕ ПО ВРСТАМА ОСИГУРАЊА**

**А - БОЛНИЦА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ред. број** | **Врста осигурања** |
| **1.** | Пожар и неке друге опасности за грађевинске објекте и опрему |
| **2.** | Осигурање машина од лома и неких других опасности |
| **3** | Провална крађа и разбојништво |
| **4.** | Осигурање стакла од лома |
| **5** | Осигурање залиха од пожара и неких других опасности |

**ПАРТИЈА 2: ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА**

**ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА**

**А- БОЛНИЦА**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Сума осигурања** |
| **Смрт услед незгоде** | **400.000,00** |
| **Трајни инвалидитет** | **800.000,00** |

**ПАРТИЈА 3: ОПШТА ОДГОВОРНОСТ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ПОСЕДОВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ (НАНОШЕЊЕ ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Осигурање опште одговорности здравствене установе из поседовања пословног простора и обављања делатности (наношење штете трећим лицима)** | |
| ***Наручилац:*** | ОБ „СТЕФАН ВИСОКИ“ СМЕД. ПАЛАНКА |
| ***ПИБ:*** | 101401162 |
| ***Матични број:*** | 06113079 |
| ***Делатност и шифра делатности:*** | Здравствена делатност, шифра 8610 |
| ***Укупне годишње бруто зараде:*** | 483.070.000,00 |
| ***број запослених:*** | 550 |
| ***Планирани годишњи приход за 2017.г.(вредност за одредјени догадјај):*** | 13.000.000,00 |
| ***Укупан годишњи приход у 2016.г.:*** | 13.000.000,00 |
| ***Лимит покрића по јендом штетном догађају:*** | 5.000 еура |
| ***Укупан агрегатни лимит:*** | 20.000 еура |
| ***Период трајања осигурања:*** | годину дана |
| ***Територијално покриће:*** | ОБ „СТЕФАН ВИСОКИ“ СМЕД. ПАЛАНКА |
| **Премија** |  |

***IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА** | | | |
| Ред.  бр. | Назив документа | Достављен доказ о испуњености услова | |
| I | II | III | |
| *1.* | ***Услов****: Да је понуђач регистрован код надлежног* *органа, односно уписан у одговарајући регистар;*  **Доказ***: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.* | Да | Не |
| *2.* | ***Услов:*** *Да понуђач и његов законски заступник није* *осуђиван за неко од кривчних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;*  ***Доказ*** *за* **правно лице***:*  *-Уверење надлежног суда да правно лице није* *осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.*  *-Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.*  *Ако понуду подноси* **предузетник** *потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе.*  ***Доказ ne може бити старији од два месеца пре отварања понуде.*** | Да | Не |
| *3.* | ***Услов:*** *Да је понуђач измирио доспеле порезе,доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима* *Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;*  ***Доказ:*** У*верења Пореске управе Министарства* *финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старија од два месеца пре отварања понуде****.***  *Овај доказ достављају сви понуђачи било да* су *правналица или предузетници.* | Да | Не |
| *4.* | ***Услов:*** *Да има важећу дозволу надлежног органа за* *обављање делатности која је предмет јавне набавке.*  ***Доказ:*** *Дозвола за обављање послова осигурања која је издата од стране Народне банке Србије.* | Да | Не |
| *5.* | ***Услов****: Понуђач је дужан да при састављању понуде*  *изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона)*  ***Доказ****: Изјава попуњена, потписана и оверена од*  *стране понуђача.* | Да | Не |

Наведени Образац мора бити исправно попуњен, потписан и оверен. Понуђач је дужан да документа која прилаже као доказ поређа редоследом као у табели. У случају да понуђач не достави неки од тражених докумената у обавези је да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У случају да не испуни ниједан од наведених захтева, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Датум М.П. Понуђач

\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ДОДАТНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА** | | | |
| Ред.  бр. | Назив документа | Достављен доказ о испуњености услова | |
| **I** | **II** | **III** | |
| 1. | ***Услов:***  *Да понуђач има усаглашен систем пословања са захтевима стандарда ISO 9001:2008 или ISO 9001:2015*  *Да понуђач има усаглашен систем пословања са захтевима стандарда ИСО10002 – да је његово пословање усаглашено са стандардима управљања процесима поступања по приговорима корисника.*  ***Доказује се достављањем сертификата у неовереној копији***  ***Доказ:*** *Копија Важећег серификата ISO 9001:2008.* | Да | Не |
| 2. | ***Услов:*** *да је понуђач на дан 31.12.2016. године имао разлику расположиве и захтеване маргиналне солвентности у висини од мин. 1.000.000.000,00 (словима: једнумилијардудинара)*  ***Доказ: доставити образац АК-НО/РЕ на дан 31.12.2016 .године где се може видети податак разлике расположиве и захтеване маргиналне солвентности у дефинисаној висини*.** | Да | Не |
| 3. | ***Услов:*** *Да понуђач није пословао са губитком у предходне три године, тј да*  *нема исказан губитк у билансу успеха на позицији АОП 1106*  ***Доказ: Биланс успеха, на дана 31.12.2016.*** | Да | Не |
| 4. | ***Услов****: Да је Понуђач закључио .осигурањe грађевинских објеката и опреме и залиха од пожара и неких других опасности код најмање 3 осигураника у 2016. години, са трајањем полисе осигурања од најмање годину данаи са укупном сумом осигурања за грађевинске објекте и опрему и залихе*  *по полиси преко 1.500.000.000,00 рсд*  ***Доказ . Копије полисе осигурања*** | Да | Не |
| 5. | ***Услов:*** *Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, прихвата осигурање на ризик од свих осигураних врста штете предвиђених уговором, почев од01.01.2018. године без обзира на датум потписивања уговора*  ***Доказ:*** *Изјава**понуђача (печатом оверена, потписана од овлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) којом потврђује пристанак на наведени услов* | Да | Не |

Наведени Образац мора бити исправно попуњен, потписан и оверен. Понуђач је дужан да документа која прилаже као доказ поређа редоследом као у табели. У случају да понуђач не достави неки од тражених докумената у обавези је да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У случају да не испуни ниједан од наведених захтева, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Датум М.П. Понуђач

\_

*.*

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

***V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

**1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

**2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Узорке паковати на начин да се недвосмислено може утврдити од ког су понуђача - обавезно навести назив понуђача.

Понуду доставити на адресу: **Писарница Опште болнице „Стефан Високи“,** улица Вука Караџића 147, 11420 Смедеревска Паланка**,** са назнаком:

**,,Понуда за јавну набавку** **услуга** –Осигурање имовине и лица, **ЈНМВ бр. 1/17** **- НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од **стране наручиоца до 29.12. 2016.године до 10:00 часова*.***

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи::

* доказе о испуњавању **обавезних услова** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона
* доказ о испуњавању **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке.
* образац подаци о понуђачу/подизвођачу/учесницима у заједничкој понуди
* образац понуде
* образац структуре цене
* образац трошкова припреме понуде
* образац изјаве о независној понуди
* образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
* образац модел уговора
* образац изјаве о довољном техничком капацитету
* образац изјаве о довољном кадровском капацитету
* образац изјаве о прихватању додатног услова под ред.бр 5

**Место време и начин отварања понуда**: Отварање понуда ће бити извршено дана **29.12.2016. године у 10:15 часова** у просторијама Опште болнице „Стефан Високи“, ул. Вука Караџића бр.147, Смедеревска Паланка.

У отварању понуда могу учествовати представници понуђача уз предходну предају писменог пуномоћја.

**3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка је обликована у 3 партије.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати све ставке из партије.

**4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**Писарница Опште болнице „Стефан Високи“,** улица Вука Караџића 147, 11420 Смедеревска Паланка**,** са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** (услуга) –Осигурање имовине и лица,**,** **ЈНМВ бр. 1/17 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде** **за јавну набавку** (услуга) –Осигурање имовине и лица,**,** **ЈНМВ бр. 1/17 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Опозив понуде** **за јавну набавку** (услуга) –Осигурање имовине и лица,**,** **ЈНМВ бр. 1/17 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** (услуга) –Осигурање имовине и лица,**,** **ЈНМВ бр. 1/17 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље III), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље III) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке,а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

• Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и,

• Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**9.1.** **Захтев у погледу висине (цене) премије** - мора да буде исказана у динарима, без урачунатог пореза на премију са урачунатим свим евентуалним попустима

**9.2. Захтев у погледу услова плаћања-**плаћање ће се извршити у 4 месечних рата без обрачунате камате.

**9.3. Захтев у погледу исплате осигуране суме** - у року од 14 (четрнаест) дана од дана пријема уредне пријаве о настанку осигураног случаја, као и да му накнади нужне и корисне трошкове.

**9.4. Захтев у погледу предаје документације -** полисе осигурања се издају осигуранику на укупну суму осигурања и предају му се општи и посебни услови осигуравача, приликом закључења уговора осигуранику се доставља списак документације неопходне за уредну пријаву настанка осигураног случаја и у електронској форми.

**9.5.** **Захтев у погледу рока важења понуде** -рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

**9.6.** **Захтев у погледу одзива** – Осигуравач се обавезује да у случају настанка осигураног случаја се одазове у року од 12 сати од уредно добијеног позива.

**10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Понуђачи уз понуду достављају :**

* Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **5%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## Приликом потписивања уговора:

* За испуњење уговорних обавеза, Понуђач се обавезује да Наручиоцу приликом потписивања Уговора достави: Бланко сопствену меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла, прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем за попуну у висини од **10%** од укупне вредности Уговора без ПДВ-а и са роком важности који је 30 дана дужи од примопредаје уговорених добара без примедбе Наручиоца. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Понуђач не извршава уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором. Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Понуђачу у року од 30 дана након извршења уговорених обавеза. Уз меницу понуђач је дужан да достави и следећа документа: Прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење), Фотокопију Картона депонованих потписа (овера картона од стране овлашћене банке не може бити старија од 7 дана од дана који је предвиђен за потписивање уговора) Фотокопију ОП обрасца ( обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање Понуђача)

**12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца **Служба јавних набавки** **Општа болница „Стефан Високи“**, **улица Вука Караџића 147, 11420 Смедеревска Паланка,** или електронске поште на e-mail. **svisokijn@gmail.com** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације Осигурање имовине и лица, ЈНМВ бр. 1/17.“**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Наручилац може уколико одлучи да прихвати понуду понуђача који има негативне реферецне у смислу чл.82 Закона о јавним набавкама, од понуђача да захтева да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

**16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

**17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, изабраће се понуђач који је понудио дужи рок плаћања. Уколико ни применом резервног критеријума Наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлука ће бити донета жребом.

**18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mаil: **svisokijn@gmail.com** или препорученом пошиљком на адресу **улица Вука Караџића 147, 11420 Смедеревска Паланка, Општа болница „Стефан Високи“**, са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности на законом прописан начин, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева којом се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број ЈНМВ 1/17, сврха: Такса за ЗЗП; назив наручиоца ;број или ознака јавне набавке поводом које се подности захтев за заштиту права.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закон.

**VI ОБРАЗАЦ**

**Подаци о понуђачу/подизвођачу/учесницима у заједничкој понуди**

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку улуга *–* **Осигурање имовине и лица*,* ЈНМВ број 1/17**

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*.*

***VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга *–* **Осигурање имовине и лица*,* ЈНМВ број 1/17**

**ПАРТИЈА 1. Осигурање имовине**

**ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ**

**1. ОСИГУРАЊЕ ОД РИЗИКА ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред. број | Предмет осигурања | Сума Осигурања | Износ Премије |
| 1. | 2. | 3. | 4. |
| 1. | Зграда Болнице 10450м2 | 627.000.000,00 |  |
| 2. | Зграда бање на Кисељаку 940м2 | 56.400.000,00 |  |
| 3. | Гаража 40м2 | 2.400.000,00 |  |
| 4. | Котларница стара 350м2 | 21.000.000,00 |  |
| 5 | Зграда-Инвестиције 1080м2 | 64.800.000,00 |  |
| 6. | Зграда Микробиологија 120м2 | 7.200.000,00 |  |
| 7. | Зграда Дијализа 200м2 | 12.000.000,00 |  |
| 8. | Подстаница 40м2 | 10.229.038,00 |  |
| 9. | Котларница Нова 150м2 | 22.970.903,72 |  |
| 10. | Бункер 70м2 | 4.200.000,00 |  |
| 11. | Складишта 1420м2 | 85.200.000,00 |  |
|  | Сви објекти | 913.399.940,72 |  |
| 2.1 | Опрема и намештај на набавну књиговодствену вредност на дан 16.12.2016. | 203.666.358,20 |  |
| 2.2 | Опрема и намештај на процењену вредност | 38.270.482,74 |  |

ПРЕМИЈА ТРЕБА ДА ОБУХВАТИ:

* ОСИГУРАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКАТА И ОПРЕМЕ ОД РИЗИКА ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ СА УКЉУЧЕНИМ ДОПУНСКИМ РИЗИКОМ – ИЗЛИВ ВОДЕ ИЗ ИНСТАЛАЦИЈА НА „1 РИЗИК“ НА 3% УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКАТА И 3% ОД УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ОПРЕМЕ,
* ОСИГУРАЊЕ ЗАКЉУЧЕНО ПО ПОСЕБНИМ УСЛОВИМА ЗА ОСИГУРАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКАТА И ОПРЕМЕ НА УГОВОРЕНУ ВРЕДНОСТ,
* ОТКУП АМОРТИЗАЦИЈЕ КОД ДЕЛИМИЧНИХ ШТЕТА

**2. ЛОМ МАШИНА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред. број | ОПРЕМА | Сума осигурања | Износ Премије |
| 1 | 2. | 3. | 4. |
| 1. | Опрема која може бити предмет осигурања по списку који ће бити достављен изабраном понуђачу на ННВ вредност на дан 16.12.2016. | 196.506.210,05 |  |
| 2 | Опрема која може бити предмет осигурања по списку који ће бити достављен изабраном понуђачу на процењену вредност | 30.648.128,18 |  |
| 3 | Механичка опрема у саставу грађевинског објекта | 53.496.000,00 |  |

**НАПОМЕНА 1: У ПРЕМИЈУ УРАЧУНАТИ ДОПЛАТАК ЗА ОТКУП АМОРТИЗАЦИЈЕ КОД ДЕЛИМИЧНИХ ШТЕТА**

**НАПОМЕНА 2 : У ПРЕМИЈУ ЗА ОСИГУРАЊЕ ОПРЕМЕ ОД ЛОМА УРАЧУНАТИ ДОПЛАТАК ЗА ОТКУП УЧЕШЋА У ШТЕТИ.**

**НАПОМЕНА 3: ЗА МЕХАНИЧКУ ОПРЕМУ СЕ НЕ ОТКУПЉУЈЕ УЧЕШЋЕ У ШТЕТИ**

**3. ПРОВАЛНА КРАЂА И РАЗБОЈНИШТВО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет Осигурања | Сума Осигурања | Премија без пореза |
| Намештај и Уређаји у закључаним објектима | 3.000.000,00 |  |

**НАПОМЕНА : ОСИГУРАЊЕ УГОВОРИТИ НА ИСЦРПИВИ 1 РИЗИК НА СУМУ ОСИГУРАЊА КОЈУ ЈЕ ОДРЕДИО НАРУЧИЛАЦ.**

**ПРЕМИЈУ ОБРАЧУНАТИ БЕЗ ОТКУПА ОДБИТНЕ ФРАНШИЗЕ.**

**СУМА ОСИГУРАЊА ЈЕ КУМУЛАТИВНА ЗА СВЕ ОБЈЕКТЕ НАРУЧИОЦА**

**4. ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет осигурања | Сума Осигурања | Износ премије |
| 200м2 3мм и 4мм | 330.000,00 |  |

**5. ОСИГУРАЊЕ ЗАЛИХА ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет Осигурања | Сума Осигурања | Износ премије |
| Залихе по списку на пријављен износ | 19.979.970,00 |  |

**ПРЕМИЈА ТРЕБА ДА ОБУХВАТИ:**

* **ИЗЛИВ ВОДЕ ИЗ ИНСТАЛАЦИЈА НА 1 РИЗИК НА 10% УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА**
* **ЗАЛИХЕ ОСИГУРАНЕ ФЛОТАНТНО. ДАТА ВРЕДНОСТ ЈЕ ПРОСЕЧНА КВАРТАЛНА ВРЕДНОСТ ЗАЛИХА.**

**ПАРТИЈА 1. – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ**

**ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУДЕ ПО ВРСТАМА ОСИГУРАЊА**

**А - БОЛНИЦА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред. број** | **Врста осигурања** | **Укупна премија без пореза** |
| **1.** | Пожар и неке друге опасности за грађевинске објекте и опрему |  |
| **2.** | Осигурање машина од лома и неких других опасности |  |
| **3** | Провална крађа и разбојништво |  |
| **4.** | Осигурање стакла од лома |  |
| **5** | Осигурање залиха од пожара и неких других опасности |  |
|  | **Укупна премија без пореза на премију** |  |
|  | **% попуста** |  |
|  | **Укупна премија без пореза на премију са попустом** |  |

ОПШТИ УСЛОВИ НАРУЧИОЦА:

* + Плаћање премије у 4 месечне рата без камате,
  + Опција понуде минимум 60 дана од дана отварања понуда,
  + Цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања осигурања
  + Рок извршења услуге 14 дана по комплетирању документације

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 2: ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА**

**ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА**

**А- БОЛНИЦА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Осигуране суме у динарима | Премија по запосленом | Број запослених | Премија за све запослене |
| Смрт услед незгоде | 400.000,00 |  | 554 |  |
| Трајни инвалидитет | 800.000,00 |  |  |
| Премија за све запослене без пореза на премију | | | |  |

ПОНУДА ТРЕБА ДА САДРЖИ:

Премију осигурања по једном запосленом и укупну премију за све запослене

УКУПНА ПРЕМИЈА ЗА СВЕ ЗАПОСЛЕНЕ БЕЗ ПОРЕЗА НА ПРЕМИЈУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОПШТИ УСЛОВИ НАРУЧИОЦА:

Плаћање премије у 4 месечне рате без камате,

Опција понуде минимум 60 дана од дана отварања понуда,

Цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања осигурања

Рок извршења услуге 14 дана по комплетирању документације

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 3: ОПШТА ОДГОВОРНОСТ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ПОСЕДОВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ (НАНОШЕЊЕ ШТЕТЕ ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Осигурање опште одговорности здравствене установе из поседовања пословног простора и обављања делатности (наношење штете трећим лицима)** | |
| ***Наручилац:*** | ОБ „СТЕФАН ВИСОКИ“ СМЕД. ПАЛАНКА |
| ***ПИБ:*** | 101401162 |
| ***Матични број:*** | 06113079 |
| ***Делатност и шифра делатности:*** | Здравствена делатност, шифра 8610 |
| ***Укупне годишње бруто зараде:*** | 483.070.00,00 |
| ***број запослених:*** | 550 |
| ***Планирани годишњи приход за 2017.г.(вредност за одредјени догадјај):*** | 13.000.000,00 |
| ***Укупан годишњи приход у 2016.г.:*** | 13.000.000,00 |
| ***Лимит покрића по јендом штетном догађају:*** | 5.000 еур |
| ***Укупан агрегатни лимит:*** | 20.000 еур |
| ***Период трајања осигурања:*** | годину дана |
| ***Територијално покриће:*** | ОБ „СТЕФАН ВИСОКИ“ СМЕД. ПАЛАНКА |
| **Премија** |  |

ОПШТИ УСЛОВИ НАРУЧИОЦА:

Плаћање премије у 4 месечне рата без камате,

Опција понуде минимум 60 дана од дана отварања понуда,

Цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања осигурања

Рок извршења услуге 14 дана по комплетирању документације

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ***

|  |  |
| --- | --- |
| **НАЗИВ ПОНУЂАЧА** |  |
| **Адреса:** |  |
| **Бр.тел./фах:** |  |
| **Е – мail:** |  |
| **Матични број:** |  |

**ПАРТИЈА 1. ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | **ПАРТИЈА 1** | | | |
| **Назив здравствене установе/Опис** | **Пожар** | **Лом машина** | | **Крађа и разбој.** | **Лом стакла** | **Осигурање залиха** |
| **Премија за период од 12 месеци/динара:** |  |  | |  |  |  |
| **Стопа ПДВ-а :** |  |  | |  |  |  |
| **Порез на премију:** |  |  | |  |  |  |
| **Укупно/динара** **са ПДВ-ом:** |  |  | |  |  |  |

**ПАРТИЈА 2 – ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ПАРТИЈА 2** | | |
| **Назив здравствене установе/Опис** | **Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгоде)** | | |
|  | **Смрт услед незгоде** | | **Трајни инвалидитет** |
| **Премија за период од 12 месеци/динара:** |  | |  |
| **Стопа ПДВ-а :** |  | |  |
| **Порез на премију:** |  | |  |
| **Укупно/динара** **са ПДВ-ом:** |  |  | |

**ПАРТИЈА 3: ОПШТА ОДГОВОРНОСТ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ПОСЕДОВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ (НАНОШЕЊЕ ШТЕТЕ ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПАРТИЈА 3** |
| **Назив здравствене установе/Опис** | **ОПШТА ОДГОВОРНОСТ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ПОСЕДОВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ (НАНОШЕЊЕ ШТЕТЕ ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)** |
| **Премија за период од 12 месеци/динара:** |  |
| **Стопа ПДВ-а :** |  |
| **Порез на премију:** |  |
| **Укупно/динара** **са ПДВ-ом:** |  |

***IX МОДЕЛ УГОВОРА***

Закључен између:

Општа Болница ”СТЕФАН ВИСОКИ”, са седиштем у Смед. Паланци, ул. Вука Караџића бр. 147, коју заступа в.д. директора др Никола Ристић (у даљем тексту овог Уговора **КУПАЦ**),

И

(назив предузећа, адреса, седиште, име лица које заступа фирму)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(у даљем тексту овог уговора **ПРОДАВАЦ)**

Закључили су дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017. године.

**УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ**

**Подаци о купцу: Подаци о продавцу:**

|  |  |
| --- | --- |
| ПИБ: 101401162 | ПИБ: |
| Матични бр.: 06113079 | Матични бр.: |
| Број рачуна: 840-211667-89 | Број рачуна: |
| Телефон: 026/330-300 | Телефон: |
| Телефакс: 026/313-075 | Телефакс: |
| Е-mail: svisokijn@gmail.com | E-mail: |

Oснов уговора:

|  |  |
| --- | --- |
| Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки | Бр. ЈНМВ 1/17  16.12.2016. године |
| Број и датум одлуке о избору најповољније понуде: |  |
| Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016. године. | |

**1**. **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

1.1. Предмет овог уговора је набавка услуга,осигурања имовине и лица.

1.2. Саставни део овог уговора је понуда продавца бр:............... од .............. 2016. год.

**2.** **ЦЕНА**

2.1. Обавезује се осигураник да по понуди продавца бр.............. од ................ 2016. год. исплати продавцу понуђену цену, и то:

………………………………………………………………………………………………………………………………

2.2. Цена услуге, односно износ премије, из тачке 2.1. овог члана је фиксна, у току важења овог уговора.

2.3. Премијске стопе су фиксне за све време трајања овог уговора.

**3. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

3.1. Осигураник се обавезује да плаћање по овом уговору изврши у 4 месечних рата.

**4. ИСПЛАТА ОСИГУРАНЕ СУМЕ**

4.1. Осигуравач се обавезује да у случају настанка осигураног случаја осигуранику исплати осигурану суму у року од 14 (четрнаест) дана од дана пријема уредне пријаве о настанку осигураног случаја, као и да му накнади нужне и корисне трошкове.

4.2. Продужење рока толерише се само у случају више силе.

**5. ОБАВЕЗА ОСИГУРАВАЧА**

5.1. Осигуравач се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора врши у складу са овим уговором, позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, уважавајући правила струке.

5.2. Осигуравач се обавезује да приликом закључења уговора Осигуранику достави Списак документације неопходне за уредну пријаву настанка осигураног случаја.

5.3. Осигуравач се обавезује да Списак документације неопходне за уредну пријаву настанка осигураног случаја достави Осигуранику у електронској форми.

5.4. Осигуравач се обавезује да ликвидацију и исплату пријављене штете врши након достављања комплетне документације од стране Осигураника, Осигуравачу.

5.5. Осигуравач се обавезује да оригинал решења о исплаћеној накнади доставља Осигуранику.

5.6. Осигуравач је дужан да текст изјава које је прихватио, а које су саставни део конкурсне документације, унесе у полисе или одговарајуће анексе уз полисе.

5.7. Осигуравач се обавезује да у случају настанка осигураног случаја се одазове у року од 12 сати од уредно добијеног позива

**6. ОБАВЕЗА ОСИГУРАНИКА**

6.1. Осигураник се обавезује да у случају настанка уговореног осигураног случаја поступа у свему у складу са општим и посебним условима осигурања, који чине саставни део усвојене понуде осигуравача из члана 1. овог уговора.

**7. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

7.1. Осигуравач се обавезује да пре ступања на снагу овог уговора достави осигуранику финансијску гаранцију (меницу), којом обезбеђује испуњење својих обавеза.

**8. ПОЛИСЕ**

8.1 Уговорне стране су сагласне да овај уговор производи правно дејство даном потписивања одговарајућих полиса осигурања.

8.2. Осигуравач се обавезује да полисе осигурања из става 1. овог члана, изда осигуранику на укупну суму осигурања и да му преда опште и посебне услове осигуравача, који чине саставни део овог уговора.

8.3. У случају да је осигуравач група понуђача, носилац посла је дужан да изда полису из става 2. овог члана и да врши исплату штете.

**9. ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ**

9.1. Осигурање се врши према матичној евиденцији, премија се обрачунава аконтативно према тренутном броју запослених. Коначни обрачун премије извршиће се према месечном извештају о броју запослених по месецима на крају истека осигурања.

**10. СПОРОВИ**

10.1. Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно , а у случају спора , уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Пожаревац.

**11. РАСКИД УГОВОРА**

11.1. Уговорна страна незадовољна испуњеним уговорних обавеза друге уговорне стране, може захтевати раскид овог уговора, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

11.2. Раскид уговора се може захтевати писменим путем, са раскидним роком од 15 дана.

**12. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ**

12.1. Измене и допуне текста овог уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране, који је дат у писменом облику.

**13. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА**

13.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и то у трајању од годину дана.

**14. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

14.1. За све што није прецизирано овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, као и „Службени лист СРЈ“ бр. 31/93).

14.2. Уговор је састављен у 4 (четири) примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

14.3 Саставни део овог уговора је понуда добављача бр……….од………..….2016 .год.

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

**ПРОДАВАЦ КУПАЦ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Општа болница „Стефан Високи“**

**в.д. директора др Никола Ристић**

**Напомена:**

* **Свака страна модела уговора мора бити парафирана од стране овлашћеног лица, а уговор оверен печатом и потписом, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора;**
* **Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача. У том случају представник групе понуђача доставља писано овлашћење;**

**У случају подношења заједничке понуде, у моделу уговора ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача.**

**X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даје:

(Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга *–* **осигурање имовине и лица, ЈНМВ бр 1/17**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач...................................................[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга – **осигурање имовине и лица, ЈНМВ бр 1/17**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Понуђач:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

**XIII ИЗЈАВА О ДОВОЉНОМ КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**

**ИЗЈАВА**

Изјављујемо да за учешће у јавној набавци – **осигурање имовине и лица, ЈНМВ** **бр**. **1/17,** располажемо довољним кадровским капацитетом, што подразумева да имамо у радном односу лице које је одговорно за процену штете

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**XIV ИЗЈАВА О ДОВОЉНОМ ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ**

**ИЗЈАВА**

Изјављујемо да за учешће у јавној набавци – **осигурање имовине и лица, ЈНМВ** **бр**. **31/17,** располажемо довољним техничким капацитетом, што потврђује да располаже са најмање једном дигиталном камером или фото апаратом којим би евидентирали настанак осигураног случаја.

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XV ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ДОДАТНОГ УСЛОВА ПОД РЕД.БР. 5**

**ИЗЈАВА**

Изјављујемо да уколико наша понуда буде изабрана као најповољнија у јавној набавци – **осигурање имовине и лица, ЈНМВ** **бр**. **31/17,** прихватамо додатни услов: *“*Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, прихвата осигурање на ризик од свих осигураних врста штете предвиђених уговором, почев од 01.01.2017. године без обзира на датум потписивања уговора“*.*

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*